

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И НАУКИ КБР**  
**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Школа-интернат для детей-сирот и детей,**  
**оставшихся без попечения родителей № 5»**  
**(ГБОУ «ШИ № 5» Минпросвещения КБР)**

---

**ПРИНЯТ**

Педагогическим советом  
ГБОУ «ШИ № 5» Минпросвещения КБР  
Протокол от 29 июня 2023 г. №  
Председатель \_\_\_\_\_ Алишанов А.А.

**УТВЕРЖДЁН**

Приказом  
ГБОУ «ШИ № 5» Минпросвещения КБР  
от 29 июня 2023 г. №  
Директор \_\_\_\_\_ А.А. Алишанов

**План**  
**работы Методического совета**  
**ГБОУ «ШИ № 5» Минпросвещения КБР**  
**на 2023-2024 учебный год**

**Методическая тема школы:** «Повышение мотивации учащихся и педагогических работников посредством информатизации образовательного процесса» **Реализация обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО.**

**Цель:** повышение качества образования и формирование учебной мотивации у обучающихся.

**Задачами методической работы на 2023 - 2024 учебный год являются:**

***Реализация обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО.***

1. Повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности
2. Развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в школе
3. Расширение образовательного пространства для инновационной и научно-исследовательской деятельности.
5. Повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования, активизация деятельности коллектива по реализации инновационных программ
6. Работа с мотивированными обучающимися, развитие творческих способностей детей
7. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса и привития навыков здорового образа жизни
8. Подготовка обучающихся к успешной сдаче ГИА.

**Перед методической службой школы поставлена цель:** создать условия для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально - психологического потенциала личности ребенка. Методическая помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО.

**Формы методической работы:**

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Работа учителей по темам самообразования.
4. Открытые уроки.
5. Предметные месячники
6. Семинары.
7. Консультации по организации и проведению современного урока.
8. Организация работы с одаренными детьми.
9. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока. Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов.
10. Педагогический мониторинг.
11. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

**Приоритетные направления методической работы**

- Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
- Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально - психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
- Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.
- Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации обновленного ФГОС СОО, ФООП НОО, ООО, СОО.
- Непрерывное самообразование преподавателя и повышение уровня профессионального мастерства.
- Включение преподавателя в творческий поиск, в инновационную деятельность.
- Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития обучающихся.

В 2023 - 2024 учебном году на заседаниях МС будут рассмотрены следующие вопросы:

1. Итоги методической работы за 2022 -2023 учебный год, основные задачи на новый учебный год.
2. Инструктивно-методическое совещание (координационный совет по проектной деятельности 9 класса)
3. Организация и анализ проведение предметных школьных и районных олимпиад, в рамках школы.
4. Работа с учащимися, имеющими слабую мотивацию к учебно-познавательной деятельности.
5. Промежуточный анализ реализации школьных и муниципальных проектов.
6. Аттестация учителей школы, анализ реализации системы курсовой подготовки.
7. Подготовка к итоговой аттестации в 9,11 классах.
8. Обсуждение плана работы на 2024-2025 учебный год.
9. Реализация обновленного ФГОС СОО, ФООП НОО, ООО, СОО.

### **Работа педагогов над темами самообразования**

У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе МС, педсоветов, семинаров, практикумов, создание личных сайтов.

Индивидуальное самообразование будет осуществляться на основе собственных планов. Планы предусматривают: подбор литературы, затрату времени на изучение данных по проблеме, анализ литературы, знакомство с практическим опытом. Завершаться самообразование будет анализом, оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы. Результатом самообразования будут являться открытые уроки, доклады, выступления перед коллегами, на совещаниях ШМС, педсоветах, повышение компетенции и как следствие, повышение профессиональной категоричности или ее подтверждение.

Администрацией школы будут посещаться уроки в рабочем порядке по плану внутри школьного контроля.

### Курсы повышения квалификации

Важным направлением методической работы школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации на базе ГЦРО, ИРО и стимулирование педагогов школы к аттестации. Аттестация проводится по утвержденному директором школы плану.

### План работы методического совета

Тематика мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Методически советы</b>		
1. Итоги методической работы за 2022 -2023 учебный год. 2. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2023 - 2024 учебном году. Реализации обновленного ФГОС СОО, ФООП НОО, ООО, СОО. 3. Утверждение рабочих программ учителей-предметников и плана методической работы школы на 2023 - 2024 уч.г.	сентябрь	зам.директора по УВР, руководитель МС
2. Заседание расширенного координационного совета школы с приглашением классных руководителей и учителей предметников, работающих в 9 классах, педагогов дополнительного образования	октябрь	зам. директора по УВР
3. Создание комфортных психологических условий в работе с детьми со слабой мотивацией	март	зам. директора по УВР, рук. МС, социально-психологическая служба
4. Творческие отчеты учителей-предметников по реализации методической темы.	апрель	рук. МС
<b><u>Работа школьного МС</u></b>		
Планирование работы на год. План мероприятий по реализации обновленного ФГОС СОО, ФООП НОО, ООО, СОО.	август	рук. МС
Участие в муниципальных, региональных, всероссийских интеллектуальных конкурсах.	сентябрь- май	рук. МС
Участие в предметных месячниках	в течение года	рук. МС
Муниципальный, школьный тур Всероссийской олимпиады	сентябрь - январь	рук. МС

школьников.		
Подготовка материалов промежуточной аттестации.	ноябрь, март	рук. МС
Анализ результатов работы за год, мониторинг качества обучающихся по предметам.	май	рук. МС
<b><u>Работа с педагогическими кадрами</u></b>		
Работа учителя со школьной документацией.	сентябрь	зам. директора по УВР
Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету.	декабрь, апрель	зам. директора по УВР
Анализ результатов профессиональной деятельности	октябрь, май	зам. директора по УВР
Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.	в течение года	
<b>Повышение уровня квалификации педагогических кадров</b>		
<b>Аттестация педагогических кадров.</b> Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов.	по графику	зам. директора по УВР
<b>Прохождение курсовой подготовки.</b> Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации по введению ФГОС ООО, СОО	по графику	зам. директора по УВР
<b>Презентация опыта работы.</b> Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах. Публикация методической продукции Представление результатов методической деятельности.	согласно плану работы МС	рук. МС
<b>Работа с ООП.</b> СОО. Внесение коррективов в ООП НОО и ООО	в течение года	рабочая группа

Руководитель МС

Пазова Р.М.