

План мероприятий
по улучшению качества работы ГКОУ "ШИ №5 с.п.Нартан" Минобрнауки КБР на 2016 год по результатам
проведения независимой оценки качества образовательной деятельности

№ п/п	Наименование раздела, мероприятий	Ответственные	Сроки	Планируемый результат
1. И	информирование потребителей по вопросам НОКО: размещение и обновление информации на сайте образовательной организации в соответствии с требованиями действующего законодательства			
1.1.	Обеспечить размещение на сайте школы информации о результатах НОКО за 2016 год	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР, администратор сайта	До 15.02.2016	Наличие на сайте ОО информации о результатах НОКО
1.2	Обеспечить информирование потребителей образовательных услуг о результатах независимой оценки качества образования	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР, администратор сайта	До 01.02.2016	Информационная открытость работы ОО
1.3.	Обеспечить рассмотрение на заседаниях коллегиальных органов управления с привлечением родительской общественности вопросов повышения качества оказания услуг по итогам независимой оценки и предложениями потребителей, поступившим в	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР	В течение года	Предоставление информации о результатах НОКО, информационная открытость работы ОО

	течение года			
1.4.	Создать для потребителей возможность внесения предложений, направленных на улучшение качества работы образовательной организации: - разместить обращение к родителям о наличии электронного сервиса для внесения предложений; - проинформировать родителей на администратор сайта родительских собраниях о возможности участия в электронном онлайн опросе (голосовании), возможности внесения предложений, направленных на улучшение качества работы школы; -обеспечить проведение мониторинга обращений, предложений, направленных на улучшение качества работы ОО.	Директор, Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР, администратор сайта	1 полугодие	Создание условий для участия родителей в управлении образовательной организацией. Информационная открытость работы ОО
2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность				
2.1.	Обеспечить обновление материальнотехнической базы и информационного обеспечения организации	Директор, Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР	На постоянной основе	Создание комфортных условий. Обновление материальной базы
2.2.	Обеспечить улучшение условий для охраны и укрепления здоровья учащихся	Директор, Заместитель директора по УВР,	На постоянной основе	Увеличение количества питающихся в школьной столовой

		Заместитель директора по ВР		
2.3.	Создать условия для развития творческих способностей обучающихся: - обеспечить участие в неделе науки, предметных неделях, олимпиадах, конференциях, конкурсах; - вовлечение обучающихся в работу творческих мастерских, кружков по интересам; - увеличить охват обучающимися дополнительным образованием	Заместитель директора по ВР	В течение года	
2.4.	Продолжить работу по созданию условий для организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья	Директор, Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по	В течение года	Участие детей с ОВЗ в школьных мероприятиях
3. Обеспечение высокого уровня доброжелательности, вежливости, компетентности работников				
3.1.	Проведение тренингов, деловых игр, мастер-классов для педагогического состава	Педагоги-психологи, социальные педагоги	В течение года	Создание комфортных условий, доброжелательного морально-психологического микроклимата