

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ КБР
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа-интернат для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, № 5»
(ГБОУ «ШИ № 5» Минпросвещения КБР)

ПРИНЯТО:

Решением Педагогического совета
 ГБОУ «ШИ № 5» Минпросвещения КБР
 Протокол № 11 от «29» июня 2021 г.
 Председатель А.А. Алишанов

СОГЛАСОВАНО:

Решением Детской организации
 ГБОУ «ШИ № 5» Минпросвещения КБР
 Протокол № 2 от «28» мая 2021 г.
 Председатель Дубовик А.

ПРИНЯТО:

Решением Педагогического совета
 филиала ГБОУ «ШИ № 5»
 Минпросвещения КБР в с.п. Заюково
 Протокол № 7 от «29» июня 2021 г.
 Председатель А.А. Алишанов

УТВЕРЖДЁН:

Приказом
 ГБОУ «ШИ № 5» Минпросвещения КБР
 от 30 июня 2021 г. № 156-ОД
 Директор А.А. Алишанов

Положение

о постановке и снятии воспитанников и обучающихся
ГБОУ «ШИ № 5» Минпросвещения КБР с внутришкольного учета.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о постановке и снятии воспитанников и обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей № 5» Министерства просвещения, науки и по делам молодёжи Кабардино-Балкарской Республики с внутришкольного учета (далее – Положение) принимаются педагогическими советами государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей № 5» Министерства просвещения, науки и по делам молодёжи Кабардино-Балкарской Республики и филиала государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, № 5» Министерства просвещения, науки и по делам молодёжи Кабардино-Балкарской Республики в с.п. Заюково для детей с интеллектуальными нарушениями» (далее - Школа-интернат) и утверждается директором Школы-интерната по согласованию с советом обучающихся Школы-интерната.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений

несовершеннолетних», Семейным кодексом РФ, законодательством КБР, Уставом Школы-интерната.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

- Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с воспитанниками и обучающимися из семей, находящихся в социально- опасном положении;
- Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению воспитанников и обучающихся, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний;
- Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния;
- Семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним;
- Учет в Школе-интернате воспитанников и обучающихся, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет) - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая Школой-интернатом в отношении воспитанника и обучающегося, находящейся в социально опасном положении, которая направлена на:
 - предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
 - выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
 - социально-педагогическую реабилитацию обучающихся, находящихся в социально опасном положении.

2. Основные цели и задачи

2.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения воспитанников и обучающихся.

2.2. Основные задачи: предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; своевременное выявление детей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству; оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

3. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта

3.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта воспитанников, обучающихся принимается на заседании Совета по профилактике правонарушений среди воспитанников и обучающихся Школы-интерната.

3.2. Для постановки несовершеннолетнего на внутришкольный учёт секретарю Совета по профилактике за три дня до заседания представляются следующие документы:

- заявление воспитателя, классного руководителя об оказании помощи по вопросам, входящим в компетенцию Совета по профилактике правонарушений среди воспитанников и обучающихся Школы-интерната;
- характеристика несовершеннолетнего от воспитателя, классного руководителя;
- характеристика несовершеннолетнего от педагога-психолога;
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи для оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- справка о профилактической работе с несовершеннолетним, подготовленная воспитателем, классным руководителем.

3.4. Для снятия несовершеннолетнего с внутришкольного учёта представляются следующие документы:

- заявление воспитателя, классного руководителя о снятии с внутришкольного учета;
- информация ответственного лица, назначенного решением Совета по профилактике Школы-интерната, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями или законными представителями, с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению, при наличии положительной характеристики.

3.5. На заседании Совета по профилактике правонарушений среди воспитанников и обучающихся Школы-интерната обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними воспитанниками и его родителями или законными представителями, определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.6. Воспитатель, классный руководитель доводит решение до сведения законных представителей воспитанника и родителей, чьи дети приняты по направлению отдела опеки и попечительства из-за трудной жизненной ситуации, если они не присутствовали на заседании Совета по профилактике правонарушений среди воспитанников и обучающихся Школы-интерната по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

3.7. Социальный педагог ведёт учет воспитанников, обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДНиЗП), подразделении по делам несовершеннолетних управления внутренних дел (далее - ПДН).

3.8. Заместитель директора по учебно-воспитательной, воспитательной работе или социальный педагог Школы-интерната проводит сверку списков учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДН и ЗП, ПДН.

4. Категории воспитанников и обучающихся Школы-интерната, подлежащих внутришкольному учету, и основания для постановки на внутришкольный учет:

4.1. Основания для постановки на внутришкольный учет исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

4.2. Категории обучающихся и основания для постановки на внутришкольный учет:

1. Учащиеся, пропускающие занятия без уважительной причины 15-30% учебного времени.

Учет посещаемости.

2. Учащиеся, оставленные на повторный год обучения.

Решение педагогического совета.

3. Учащиеся, сопричастные к употреблению спиртных напитков и наркотических веществ, правонарушениям.

Ходатайство перед Советом по профилактике правонарушений среди воспитанников и обучающихся Школы-интерната о постановке на внутришкольный учет и предоставление коррекционных услуг несовершеннолетнему.

4. Учащиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими людьми), ряд докладных от нескольких педагогов, докладная записка на имя директора Школы-интерната от инспектора полиции, закрепленного за Школой-интернатом.

5. Учащиеся, прошедшие курс реабилитационных мероприятий.

Постановление ПДН о снятии статуса социально-опасное положение.

6. Учащиеся, в отношении которых решался вопрос о присвоении статуса социально-опасного положения на заседании КДН и ЗП, в присвоении статуса было отказано.

Выписка из решения ПДН.

7. Учащиеся, нарушающие Устав Школы-интерната, состоят на учёте в КДН и ЗП, ПДН.

4.3. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.);
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение;

5. Порядок снятия с учета учащихся и (или) семей с внутришкольного учета

5.1. При наличии положительных результатов коррекционной работы (позитивные изменения сохраняющиеся длительное время – не менее 2 месяца) на заседании Совета по профилактике правонарушений среди воспитанников и обучающихся Школы-интерната принимается решение о снятии воспитанника, обучающегося и его семьи с внутришкольного учета.

5.2. Решение о снятии с внутришкольного учета оформляется протоколом Совета по профилактике правонарушений среди воспитанников и обучающихся Школы-интерната.

6. Контроль над выполнением Положения

6.1. Ответственность и контроль над указанным видом деятельности, постановку и снятие с внутришкольного учета, оформление соответствующей документации осуществляет социальный педагог Школы-интерната.

6.2. Контроль над качеством использования проводимой работы в соответствии с настоящим положением работы возлагается на заместителя директора по воспитательной работе Школы-интерната.