

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ КБР  
**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Школа-интернат для детей-сирот и детей,**  
**оставшихся без попечения родителей, № 5 »**  
**(ГБОУ «ШИ № 5» Минпросвещения КБР)**

**СОГЛАСОВАНО:**

Заместитель министра  
 просвещения, науки и по делам молодёжи КБР

Мокаев А.М.

15 января 2020 г.

**ПРИНЯТО:**

Решением Педагогического совета  
 ГБОУ «ШИ № 5» Минпросвещения КБР  
 Протокол № 3 от 15 января 2020 г.  
 Председатель А.А. Алишанов

**УТВЕРЖДЁН:**

Приказом  
 ГБОУ «ШИ № 5» Минпросвещения КБР  
 от 16 января 2020 г. № 15-ОД  
 Директор А.А. Алишанов

**Положение**

**о Центре социальной (постинтернатной) адаптации**  
**выпускников организаций для детей-сирот и детей**  
**оставшихся без попечения родителей, Кабардино-Балкарской республики**  
**ГБОУ «ШИ № 5» Минпросвещения КБР**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Центре социальной (постинтернатной) адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Кабардино-Балкарской Республики Государственного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей № 5» Министерства просвещения, науки и по делам молодёжи Кабардино-Балкарской Республики (далее – Положение) принимаются педагогическими советами Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей № 5» Министерства просвещения, науки и по делам молодёжи Кабардино-Балкарской Республики и филиала Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, № 5» Министерства просвещения, науки и по делам молодёжи Кабардино-Балкарской Республики в с.п. Заюково для детей с интеллектуальными нарушениями» (далее - Школа-интернат) утверждается директором Школы-интерната и регулирует деятельность «Центра социальной (постинтернатной) адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Кабардино-Балкарской республики ГБОУ «ШИ № 5» Минпросвещения КБР» (далее – Центр).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся



без попечения родителей», Приказа Минобрнауки КБР № 19 от 16.01.2012 г. «О создании Центра социальной (постинтернатной) адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Кабардино-Балкарской республики», Уставом Школы-интерната.

1.3. Центр создается в целях организации и обеспечения социальной (постинтернатной) адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Кабардино-Балкарской республики (далее – организации для детей-сирот), а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации; оказания им социальных услуг, помощи в реализации их законных прав и интересов.

1.4. Центр руководствуется в своей деятельности:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об опеке и попечительстве»;
- другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской республики, составляющими правовую основу деятельности в сфере опеки и попечительства над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Уставом Школы-интерната;
- настоящим Положением.

1.5. Центр предоставляет услуги в стационарных и нестационарных условиях.

## **2. Правовой статус Центра**

2.1. Центр создается в Школе-интернате, является его структурным подразделением.

2.2. Школа-интернат осуществляет следующие функции:

- утверждает Положение о Центре по согласованию с Министерством просвещения, науки и по делам молодежи КБР;
- назначает руководителя Центра в соответствии с действующим законодательством;
- утверждает должностные инструкции работников Центра;
- осуществляет контроль за деятельностью Центра, оказывает организационную и методическую помощь.

2.3. Центр является некоммерческой организацией и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики, Уставом Школы-интерната и настоящим Положением.

## **3. Предмет, задачи и направления деятельности Центра**

3.1. Предметом деятельности Центра является предоставление государственных услуг по социальной (постинтернатной) адаптации лицам, указанным в п. 1.2. настоящего Положения, в возрасте, как правило, до 23 лет. В исключительных случаях услуги могут предоставляться лицам указанной категории в возрасте 23 лет и старше.

Количество обслуживаемых Центром лиц устанавливается Школой-интернатом по их письменному запросу.

3.2. Основными задачами Центра являются:

- оказание комплексной психолого-медико-педагогической, социальной и правовой помощи, осуществление индивидуальной и групповой реабилитации и социальной

адаптации обслуживаемых лиц;

- обеспечение проживания обслуживаемых лиц в стационарном отделении Центра;
- определение и периодическое предоставление конкретных видов социально-экономических, социально-психологических, социально-педагогических и иных социальных услуг обслуживаемым лицам;
- поддержка обслуживаемых лиц в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению трудной жизненной ситуации.

3.3. Направлениями деятельности Центра являются:

- оказание социальной, психологической, педагогической, правовой, консультативной и иной помощи обслуживаемым лицам в преодолении трудной жизненной ситуации;
- предоставление временного или на разовой основе проживания обслуживаемым лицам;
- разработка и реализация индивидуальных программ социальной (постинтернатной) адаптации выпускников организаций для детей-сирот, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации;
- участие в работе по профессиональной ориентации и устройстве на работу выпускников организаций для детей-сирот совместно с органами службы занятости;
- оказание содействия в обеспечении защиты прав и законных интересов выпускников организаций для детей-сирот и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- привлечение государственных, муниципальных и негосударственных органов и организаций (социальной защиты населения, здравоохранения, образования, службы занятости и других), а также общественных и религиозных организаций и объединений к решению вопросов социальной (постинтернатной) адаптации выпускников организаций для детей-сирот и координация их деятельности в этом направлении;
- ведение специализированного Интернет-ресурса информационной поддержки программы постинтернатной адаптации выпускников;
- организация и совершенствование постинтернатного патроната, контроль за деятельностью постинтернатных воспитателей и мониторинг результативности их деятельности;
- осуществление мониторинга жизнеустройства выпускников.

3.4. Направления деятельности Центра могут корректироваться в зависимости от потребности обслуживаемых категорий лиц на территории Кабардино-Балкарской Республики в конкретных видах социальной поддержки.

## **4. Структурные подразделения Центра**

4.1. В Центре могут быть созданы отделы, в том числе организационно-методический, консультативный, социальной и психологической помощи, стационарное отделение и другие, а также иные структурные подразделения, отвечающие предмету, целям, задачам и направлениям деятельности Центра.

4.2. Организационно-методический отдел осуществляет:

- координацию деятельности Центра и муниципалитетов по вопросам сотрудничества в сфере опеки и попечительства;
- консультирование специалистов, занятых в сфере помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения, а также лицам из их числа в постинтернатный период;
- проведение мониторинговых исследований.

4.3. Консультативный отдел Центра:

- осуществляет организацию первичного и, при необходимости, последующих приемов обслуживаемых лиц, выявление имеющихся у них потребностей в социальных услугах;
- предоставляет консультативную помощь по вопросам защиты прав и интересов обслуживаемых лиц, их адаптации в обществе, а также по вопросам социального обслуживания и профессиональной ориентации, получения образования и трудоустройства.

#### 4.4. Отдел социальной и психологической помощи:

- оказывает психологическую помощь обслуживаемым лицам;
- оказывает обслуживаемым лицам помощь в решении социально-бытовых, правовых и иных вопросов;
- осуществляет организацию работы по посещению выпускников организаций для детей-сирот по месту жительства с целью оказания различных видов помощи.

#### 4.5. Стационарное отделение Центра:

- осуществляет разработку и реализацию программ социальной (постинтернатной) адаптации выпускников организаций для детей-сирот в условиях круглосуточного пребывания;
- обеспечивает социально-бытовые условия пребывания в Центре, приближенные к домашним и способствующие социальной адаптации обслуживаемых лиц.

### 5. Порядок обслуживания в Центре

5.1. Обслуживание в Центре производится бесплатно, а также на условиях частичной и полной оплаты предоставляемых услуг.

Бесплатно обслуживаются выпускники организаций для детей-сирот в возрасте до 18 лет, а также лица в возрасте 18 лет и старше в случаях, предусмотренных законодательством Кабардино-Балкарской Республики.

5.2. При оказании социальных услуг на условиях оплаты Центра в лице его руководителя обязан заключать с лицами в возрасте от 18 лет и старше, обратившимися в Центр за помощью (подавшим запрос), договоры установленной формы, определяющие виды и объем предоставляемых услуг, сроки, в которые они должны быть оказаны, порядок и размер их оплаты, а также ответственность сторон.

5.3. Средства, получаемые от оплаты социальных услуг, используются на реализацию направлений деятельности Центра.

5.4. Зачисление на обслуживание в стационарное отделение производится приказом директора Школы-интерната на основании следующих документов:

- личного заявления выпускников организаций для детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- направления органов опеки и попечительства (для выпускников организаций для детей-сирот в возрасте до 18 лет);
- направления государственных, муниципальных и негосударственных органов и организаций (социальной защиты населения, здравоохранения, образования, службы занятости и других) (при наличии);
- заключения специалиста по социальной работе Центра;
- договора, заключенного между лицом в возрасте от 18 лет и старше, обратившимся в Центр за помощью, и директором Школы-интерната (при оказании социальных услуг на условиях оплаты).

5.5. Обслуживание лиц в возрасте 18 лет и старше в стационарном отделении Центра

осуществляется на условии принципа самообслуживания (самостоятельное приготовление пищи, уборка помещений и иные виды работ по бытовому обслуживанию).

5.6. Контроль за нахождением обслуживаемых лиц в стационарном отделении Центра осуществляют тьютеры, воспитатели, социальные педагоги, специалисты по социальной работе Центра.

Органы опеки и попечительства осуществляют контроль за условиями пребывания в стационарном отделении Центра выпускников организаций детей-сирот в возрасте до 18 лет.

5.7. Срок пребывания в Центре устанавливается, исходя из индивидуальных потребностей обслуживаемых лиц.

Решение о пребывании обслуживаемых лиц в возрасте от 18 лет и старше в стационарном отделении Центра на срок более 1 года принимается в исключительных случаях Школой-интернатом по согласованию с Учредителем – Мингобрнауки КБР.

## **6. Управление Центром и организация его деятельности**

6.1. Управление Центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики и Уставом Школы-интерната и настоящим Положением.

6.2. Руководителем Центра является лицо, назначаемое на должность директором Школы-интерната.

Руководитель Центра осуществляет свою деятельность на основании и в соответствии с условиями договора, заключаемого с ним Школой-интернатом.

6.3. Для осуществления деятельности Центра директор Школы-интерната утверждает «Штатное расписание Центра» по согласованию с Учредителем – Министерством образования, науки и по делам молодежи КБР.

В штатном расписании Центра могут быть предусмотрены должности социальных педагогов, специалистов по социальной работе, воспитателей, педагогов-психологов (психологов), учителей-дефектологов (дефектологов), юристов, тьюторов, врачей-специалистов, медицинских и других работников.

Количество работников Центра определяется в зависимости от содержания и основных направлений деятельности Центра, а также количества обслуживаемых лиц, которым Центр предоставляет услуги в стационарных и нестационарных условиях.

6.4. Должностные обязанности работников Центра утверждаются директором Школы-интерната.